
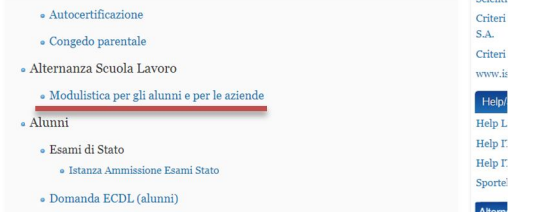
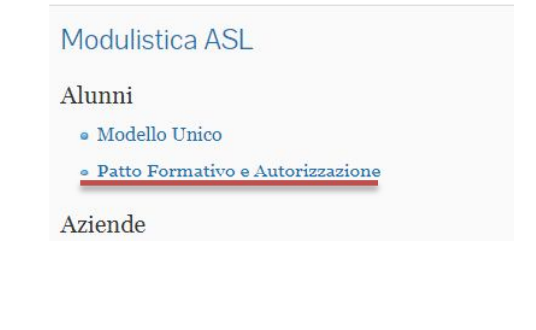




FASE -1 : PROPEDEUTICA ALL'ASL

	<p>STUDENTE Area MODULISTICA del Sito Web dell'Istituto</p>
	<p>STUDENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alternanza Scuola Lavoro • Modulistica per gli alunni e per le aziende
	<p>STUDENTE Modulistica ASL Alunni</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Patto Formativo e Autorizzazione</u> <ul style="list-style-type: none"> • Stampare e compilare (Studente e Genitore) il modello PATTO FORMATIVO e AUTORIZZAZIONE • Consegnare il modello al COORDINATORE DI CLASSE, allegando la copia del documento di identità del genitore. <p><i>N.B. Sono esentati gli alunni che hanno già raggiunto il monte ore per il triennio (200 liceo – 400 ITS) e non intendono effettuare altri percorsi. Gli studenti ritardatari effettueranno la consegna direttamente ai Referenti di Sede per l'ASL (di cui al punto successivo).</i></p>
<p>COORDINATORE DI CLASSE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consegnare i PATTI FORMATIVI ed AUTORIZZAZIONI al referente di sede per l'ASL: <ul style="list-style-type: none"> ○ prof.ssa Umana (Liceo); ○ prof.ssa Vincenti (ITS Caltagirone); ○ prof.ssa Pennacchio (ITS Grammichele) 	
<p>REFERENTE DI SEDE PER L'ASL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consegnare i PATTI FORMATIVI ed AUTORIZZAZIONI presso le Segreterie Didattiche di riferimento per essere conservati nei fascicoli personali degli alunni: <ul style="list-style-type: none"> ○ del Liceo (prof.ssa Umana) presso la sede centrale; ○ dell' ITS (prof.sse Vincenti e Pennacchio) presso la sede Arcoleo- Caltagirone. • Comunicare al prof. Giacomo Larocca (larocca.giacomo@ismajoranarcoleo.gov.it) l'elenco delle classi che hanno consegnato la documentazione e l'elenco degli eventuali alunni inadempienti. <i>N.B. Con la stessa procedura dovranno essere comunicati gli eventuali studenti ritardatari che hanno consegnato il PATTO FORMATIVO e L'AUTORIZZAZIONE</i> 	

FASE -2 : PREPARAZIONE ALL'AVVIO DEL PERCORSO DI ASL CHE SIA STATO ASSOCIATO ALLO STUDENTE

	<p>STUDENTE Area MODULISTICA del Sito Web dell'Istituto</p>
	<p>STUDENTE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Alternanza Scuola Lavoro • Modulistica per gli alunni e per le aziende

<p>Modulistica ASL</p> <p>Alunni</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Modello Unico</u> • <u>Patto Formativo e Autorizzazione</u> <p>Aziende</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Convenzione e Scheda di Percorso</u> 	<p>STUDENTE Modulistica ASL</p> <p>Alunni</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Modello Unico</u> <ul style="list-style-type: none"> • Stampare il MODELLO UNICO • Pinzettare in tre punti il bordo sinistro dei fogli in modo da ottenere un fascicolo.
<p>ALUNNO</p> <p>Classe _____ <input type="checkbox"/> Liceo <input type="checkbox"/> ITS Caltagirone <input type="checkbox"/> ITS Grammichele</p> <p>Cognome _____ Nome _____ Cell. _____</p>	<p>STUDENTE Modello Unico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compilare (nella sola prima pagina) i campi relativi all'ALUNNO • Consegnare il MODELLO UNICO al Tutor Scolastico di riferimento per lo specifico percorso di ASL.
<p>ALTERNANZA SCUOLA LAVORO a.s. 2017/18 MODELLO UNICO (a cura del/i Tutor aziendale/i)</p> <p><u>STRUTTURA OSPITANTE/PERCORSO</u></p> <p>_____</p>	<p>TUTOR SCOLASTICO Modello Unico</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compilare, per ciascun alunno il campo STRUTTURA OSPITANTE/PERCORSO del MODELLO UNICO, utilizzando la denominazione già inserita su ARGO (vedi elenco sotto) o similare, se trattasi di nuova struttura.
<p>ELENCO STRUTTURE OSPITANTI/PERCORSI inseriti su ARGO</p>	
<p>Agenzia viaggi AIR SEA LAND TRAVEL Archeoclub d'Italia - Licodia Eubea Associazione Culturale Panta - Il patrimonio storico monumentale di Caltagirone Associazione Istituto Regina Virginum Associazione United Network Europa - IMUN</p> <p>Associazione G.I.R.O.S. - La Montagna Ganzaria e la sua vegetazione AVIS Mineo Caruso Alfio e Nicoletti Vincenzo - 1946/47 Nascita della Regione Siciliana, 70 anni dopo Città dei Ragazzi - Don Luigi Sturzo</p> <p>Comune di Caltagirone - Convegno sull'imprenditorialità giovanile "Restare si può" Comune di Caltagirone- Uffici Amministrativi Comune di Grammichele - Elettorale Comune di Grammichele - Stato civile Comune di Grammichele - Acquedotto Comune di Grammichele - Politiche scolastiche Comune di Grammichele - CED Comune di Grammichele - Biblioteca Comune di Licodia Eubea Comune di Mineo Comune di Palagonia Comune di Vizzini</p> <p>Confcommercio - Imprese per l'Italia - CATANIA - Dott. Scaletta Michele Coop. San Francesco scs - I colori del mondo DAVASIA VIAGGI Diocesi di Caltagirone - Biblioteca Pio XI Ditta TRENANTO ESA VIAGGI EXPANDYA s.r.l. - L'Italia va on line EXPANDYA s.r.l. - Work Shop Farmacia Traversa - Dott.ssa Crispino Lia- Dimensione scientifica</p> <p>Fondazione "Concetta D'Alessandro" ONLUS - AIAS - Divers'estate Fratelli Ferro Commerciale s.r.l. Hotel Villa San Mauro Iride Società Cooperativa Sociale Istituto Comprensivo "F.Costa" Istituto Comprensivo "Giovanni Verga" Istituto Comprensivo "M.Montessori" Istituto di Sociologia "Luigi Sturzo" - Progetto Scelba Luca Naso - Giovani Imprenditori Digitali</p> <p>MONEGHAN SCHOOL IRELAND - EF Ordine degli Avvocati di Caltagirone - Legalità- Cittadinanza- Esperienza attiva Polo Regionale di Catania per i siti Culturali - Museo Regionale della Ceramica di Caltagirone RISTORHOTEL s.r.l.</p>	<p>Agrofert s.r.l. ASP di Catania - Presidio Ospedaliero "Gravina" di Caltagirone Associazione Culture Invisibili - MOAK MODICA</p> <p>Associazione United Network Europa - Res Pubblica - Art.33 Associazione United Network Europa - UNITED NETWORK GCMUN UNITED NATIONS AVIS Grammichele CATATINA TOUR SERVICE CIDERPLAST di Salafia Silvia</p> <p>Comune di Caltagirone - "Buongiorno Ceramica" - Centro Storico di Caltagirone Comune di Caltagirone- Musei civici</p> <p>Comune di Grammichele - Anagrafe Comune di Grammichele - Protocollo Comune di Grammichele - TARI TASI Comune di Grammichele - IMU Comune di Grammichele - Bilancio Comune di Grammichele - Uff. Tecnico Comune di Grammichele - Ufficio Turistico - Parco Archeologico Comune di Mazzarrone Comune di Mirabella Imbaccari Comune di San Michele di Ganzaria Confcommercio - Imprese per l'Italia - CATANIA - Visita presso consorzio ETNA HIGT-TECH Confesercenti CATANIA Cooperativa Diversidea - Cicogna 2000 DENARO VIAGGI s.a.s. di Marco Giovanni Denaro Ditta Leone s.a.s. di Leone Francesco & C. ESA ARREDAMENTI EXPANDYA s.r.l. - Start-up Academy EXPANDYA s.r.l. - Elementi di Europrogettazione Farmacia Gulino - Cusumano - Dimensione scientifica Fondazione "Concetta D'Alessandro" ONLUS - AIAS - Diversamente lavoro Fondazione Golinelli - Scienze in pratica G&CO Comunicazione e immagine s.a.r.l. Hotel ristorante Valle Verde s.n.c. Istituto Comprensivo "Alessio Narbone" Istituto Comprensivo "Galilei Mazzini" Istituto Comprensivo "Luigi Capuana" Istituto Comprensivo "Mazzarrone Licodia Eubea" Legambiente - Circolo "Il cigno" Caltagirone MAC (Movimento Apostolico Ciechi) e ISPAR PAIDEIA -Sostegno per l'inclusione NET SERVICE di Giovanni Medico Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili Caltagirone</p> <p>Polo Regionale di Gela e Caltanissetta - Museo Archeologico di Gela Salvotour di Romeo Filippina & C. s.n.c.</p>

SCHOOL OF LANGUAGE - ELA ACADEMY - EDIMBURGH

SICURTEL di Antonio Bellasai

Studio Commercialista Dott. Cultrona Francesco

Studio Commercialista Dott. Francesco Damigella

Studio Commercialista Dott. Giovanni Campanella

Studio Commercialista Dott. Giuseppe Giacomazzo

Studio Commercialista Dott. Michele Catania

Studio Commercialista Dott. Piccolo Luigi

Studio Commercialista Dott. Coppoletta Giuseppe

Studio Commercialista Dott.ssa Coppoletta Maria

Studio Commercialista Dott.ssa Inzirillo Maria

Studio Commercialista Dott.ssa Pirronello Cinzia

Studio Rag. Nicola Sinatra

THE BRITISH INTERNATIONAL SCHOOL - IMUN

Tuttocolori s.n.c. di Fragapane Michele & C.

Università degli Studi di Catania - COF UNICT

Servizio Turistico di Catania - U.O.2 di Caltagirone

SOLEMARE - Baia dei Coralli

Studio Commercialista Dott. Filippo Rasà

Studio Commercialista Dott. Francesco Giaquinta

Studio Commercialista Dott. Giovanni Rizzo

Studio Commercialista Dott. Marotta Francesco

Studio Commercialista Dott. Musumarra Giuseppe

Studio Commercialista Dott. Scalone Giovanni Maria Luigi

Studio Commercialista Dott.ssa Ciulla Francesca

Studio Commercialista Dott.ssa Damico Maria Luisa

Studio Commercialista Dott.ssa Pinnuto Maria Rosa

Studio Consulenza fiscale-tributaria e Consulenza del lavoro-

Dott. Fragapane Giuseppe

Studio Veterinario Dott.ssa Mirci Chiara

TRAVELBUY di Francesco Mangiapane

UNIONE SINDACALE TERRITORIALE U.N.S.I.C., CT 297 - Welfare e sicurezza sociale

TUTOR SCOLASTICO
Area DOCENTI del Sito Web dell'Istituto

Docenti

Anno scolastico 2017/2018

- Consigli di classe mese di novembre
- Modulo di richiesta sblocco registro elettronico
- Istruzioni per la Progettazione Modulare
- Progettazione del Consiglio di classe
- Progettazione Disciplinare
- Modulistica ASL
- Collegio dei Docenti del 16/10/2017

TUTOR SCOLASTICO
• [Modulistica ASL](#)

- Aziende
 - Convenzione e Scheda di Percorso
 - Valutazione Esperienza Tutor Aziendale
- Tutor Scolastici
 - Raffronto tra vecchia e nuova modulistica
 - Elenco Studenti Tutor
 - Consuntivo Percorso

TUTOR SCOLASTICO
• [Elenco Studenti Tutor](#)

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO a.s. 2017/18
ELENCO STUDENTI - TUTOR
(una copia per la scuola ed una per l'azienda ospitante)

STRUTTURA OSPITANTE/PERCORSO

TUTOR SCOLASTICO I (Interno)

Cognome e Nome	Cellulare	Email	Firma

ELENCO ALUNNI

Liceo		ITS Caltagirone		ITS Grammichele	
Classe		Classe		Classe	

TUTOR SCOLASTICO
Elenco Studenti Tutor

- Scaricare il file editabile: ELENCO STUDENTI_TUTOR
- Compilare i campi STRUTTURA OSPITANTE/PERCORSO – TUTOR SCOLASTICO – ELENCO ALUNNI
- Inviare il file al prof Giacomo Larocca (larocca.giacomo@ismajoranarcoleo.gov.it) che provvederà a verificare se tutti gli alunni in elenco hanno i requisiti per effettuare lo specifico percorso di ASL (Corso di Sicurezza, Patto Formativo e Autorizzazione consegnati)

NB: Seguirà la pubblicazione sul sito web dell'istituto dell'elenco degli alunni associati ad uno specifico percorso di ASL, con invito alle famiglie a comunicare eventuali contrarietà. Gli alunni verranno associati su ARGO al percorso individuato e la loro posizione risulterà visibile dai Coordinatori di Classe.

FASE -3 : AVVIO DEL PERCORSO DI ASL

TUTOR AZIENDALE I (Esterno I)			
Cognome e nome	Cellulare	Email	Firma

(Data) _____ Timbro dell' Azienda

TUTOR SCOLASTICO

Elenco Studenti Tutor

- Stampare in duplice copia il modello ELENCO STUDENTI_TUTOR
- Al momento della consegna degli alunni alla Struttura Ospitante, compilare anche a penna i campi relativi al TUTOR AZIENDALE.

N.B. Questo modello rappresenta il vero e proprio "Verbale di consegna" degli alunni ed in quanto tale è della massima importanza e dev'essere redatto in duplice copia (una copia va consegnata alla Struttura ospitante). I Tutor Aziendali firmeranno per presa in consegna degli alunni e successivamente, qualora la Struttura ospitante ne individuasse di nuovi, altri Tutor potranno aggiungersi nella prima pagina del MODELLO UNICO, dove compariranno tutti i Tutor aziendali abilitati a convalidare le ore sul registro delle presenze.

- Consegnare ai TUTOR AZIENDALI copia dell' ELENCO STUDENTI_TUTOR ed i MODELLI UNICI relativi a ciascun alunno, fornendo le necessarie informazioni per la loro compilazione.
- Concordare con i TUTOR AZIENDALI e gli STUDENTI modalità di contatto (Gruppi WhatsApp .. etc.)
- Invitare gli STUDENTI ed i TUTOR AZIENDALI a produrre foto e/o video sull'esperienza di ASL da consegnare a fine percorso.


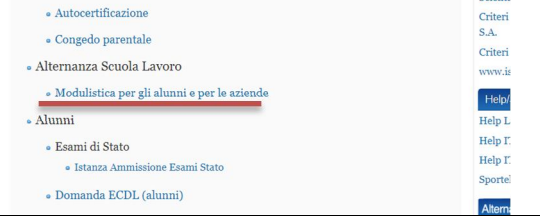
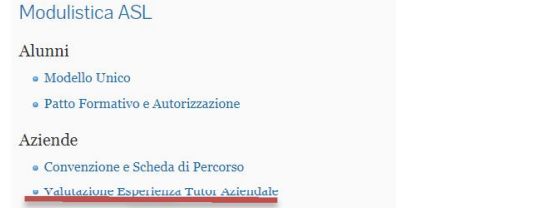
FASE -4 : CONCLUSIONE DEL PERCORSO DI ASL

TUTOR AZIENDALE


- Valutazione dell'esperienza di ASL nel suo complesso da parte del TUTOR AZIENDALE.

N. B. Può verificarsi il caso che ad un percorso (ad es: Comune di Grammichele - Protocollo) siano associati più Tutor Aziendali, in questo caso la compilazione del modello VALUTAZIONE ESPERIENZA TUTOR AZIENDALE sarà curata dal Tutor che ha maggiormente seguito gli alunni.

- Il modello può essere scaricato dal sito web dell'Istituto direttamente dal Tutor Aziendale (vedi procedura sotto), inviato per email dal Tutor Scolastico, stampato dal Tutor Scolastico e consegnato personalmente al Tutor Aziendale.
- La valutazione dovrà essere consegnata in busta chiusa per l'inoltro al DIRIGENTE SCOLASTICO.

	<h3>TUTOR AZIENDALE</h3> <p>Area MODULISTICA del Sito Web dell'Istituto</p>
	<h3>TUTOR AZIENDALE</h3> <ul style="list-style-type: none"> • Alternanza Scuola Lavoro • Modulistica per gli alunni e per le aziende
	<h3>TUTOR AZIENDALE</h3> <p>Modulistica ASL Aziende</p> <ul style="list-style-type: none"> • Valutazione Esperienza Tutor Aziendale
<h3>TUTOR SCOLASTICO / TUTOR AZIENDALE</h3> <ul style="list-style-type: none"> • Consegna al Tutor Scolastico, da parte dei Tutor Aziendali: <ul style="list-style-type: none"> ○ dei MODELLI UNICI di ciascun alunno ○ del modello VALUTAZIONE ESPERIENZA TUTOR AZIENDALE in busta chiusa 	

FASE -5 : CONSUNTIVO DEL PERCORSO DI ASL

	<p>TUTOR SCOLASTICO Area DOCENTI del Sito Web dell'Istituto</p>																																																														
<p>Docenti</p> <p>Anno scolastico 2017/2018</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consigli di classe mese di novembre • Modulo di richiesta sblocco registro elettronico • Istruzioni per la Progettazione Modulare • Progettazione del Consiglio di classe • Progettazione Disciplinare • <u>Modulistica ASL</u> • Collegio dei Docenti del 16/10/2017 	<p>TUTOR SCOLASTICO</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Modulistica ASL</u> 																																																														
<ul style="list-style-type: none"> • Aziende <ul style="list-style-type: none"> • Convenzione e Scheda di Percorso • Valutazione Esperienza Tutor Aziendale • Tutor Scolastici <ul style="list-style-type: none"> • Raffronto tra vecchia e nuova modulistica • Elenco Studenti Tutor • <u>Consuntivo Percorso</u> 	<p>TUTOR SCOLASTICO</p> <ul style="list-style-type: none"> • <u>Consuntivo Percorso</u> 																																																														
<p>STRUTTURA OSPITANTE/PERCORSO</p> <p>_____</p> <p>TUTOR SCOLASTICO I</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Cognome e nome</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Cognome e nome			<p>TUTOR SCOLASTICO Consuntivo Percorso</p> <ul style="list-style-type: none"> • Scaricare il file editabile: CONSUNTIVO PERCORSO: • Compilare i campi STRUTTURA OSPITANTE/PERCORSO – TUTOR SCOLASTICO 																																																											
Cognome e nome																																																															
<p>ELENCO DOCUMENTI ALLEGATI</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Elenco Studenti – Tutor 2. Modulo Unico per ciascun alunno 3. Scheda di valutazione dell'esperienza da parte del Tutor esterno in busta chiusa <p>ELENCO ALUNNI PARTECIPANTI E TABELLA RIASSUNTIVA ORE</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th rowspan="2">Alunno/a</th> <th colspan="2">Modello Unico</th> <th colspan="4">Ore svolte nel percorso</th> </tr> <tr> <th>Data inizio</th> <th>Data fine</th> <th>Ore Inform.</th> <th>Ore Form.</th> <th>Ore Bonus</th> <th>Ore Totale</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Classe Liceo 3A</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> <tr> <td>Classe Liceo S.A. 3Aa</td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> <td> </td> </tr> </tbody> </table>	Alunno/a	Modello Unico		Ore svolte nel percorso				Data inizio	Data fine	Ore Inform.	Ore Form.	Ore Bonus	Ore Totale	Classe Liceo 3A																																										Classe Liceo S.A. 3Aa							<p>TUTOR SCOLASTICO Consuntivo Percorso</p> <ul style="list-style-type: none"> • Compilare i campi ELENCO ALUNNI PARTECIPANTI E TABELLA RIASSUNTIVA ORE distinguendo gli studenti per sede e per classe. • Per ciascun alunno, la data di inizio e di fine del percorso di ASL saranno corrispondenti a quelle riportate nel registro delle presenze del MODELLO UNICO. • Le ore di "Bonus" verranno assegnate dal TUTOR SCOLASTICO sulla scorta di un regolamento che è in fase di redazione. • Consegnare al prof Giacomo Larocca , anche attraverso i Referenti di sede per l'ASL: <ul style="list-style-type: none"> ○ il CONSUNTIVO PERCORSO; ○ le valutazioni delle Esperienze da parte dei Tutor Aziendali in buste chiuse; ○ l'ELENCO ALUNNI_TUTOR compilato e firmato dai Tutor Aziendali al momento della consegna degli alunni presso la Struttura Ospitante. ○ Materiale fotografico / video prodotto nei percorsi di ASL (per email) • Suddividere i MODELLI UNICI per sede e consegnarli ai Referenti per l'ASL
Alunno/a		Modello Unico		Ore svolte nel percorso																																																											
	Data inizio	Data fine	Ore Inform.	Ore Form.	Ore Bonus	Ore Totale																																																									
Classe Liceo 3A																																																															
Classe Liceo S.A. 3Aa																																																															
	<p>REFERENTI DI SEDE PER L'ASL</p> <ul style="list-style-type: none"> • Consegnare i MODELLI UNICI alle Segreterie Didattiche per l'inserimento nei fascicoli personali degli alunni ed in particolare: <ul style="list-style-type: none"> ○ i modelli del Liceo (prof.ssa Umana) presso la sede centrale; ○ i modelli dell' ITS (prof.sse Vincenti e Pennacchio) presso la sede dell'Arcoleo- Caltagirone 																																																														
<p>COORDINATORI DI CLASSE A seguito dell'apposizione del visto sui consuntivi da parte del Dirigente Scolastico, le ore svolte dagli alunni saranno inserite su ARGO e visualizzabili dai Coordinatori di Classe.</p>																																																															